

Leistungsbeschreibung Reinigungsbedarf

Die Stadtverwaltung Recklinghausen hat in den vergangenen Jahren Reinigungsbedarfe beschafft, welche sich nach folgenden Produktgruppen aufteilt (nachstehend auch Lose genannt):

- Los 1: Hygienepapiere und Abfallsäcke
- Los 2: Reinigungs- und Pflegemittel
- Los 3: Reinigungszubehör (Besen, Pads usw.)
- Los 4: Textilien (Tücher, Mopp usw.)

Es zeichnet sich ab, dass ca. 400.000 €/Jahr (netto) an Umsatz im Ausschreibungszeitraum zu erzielen sind. Eine Abnahmegarantie kann jedoch nicht gewährt werden, so dass Sie aus diesem Grund keinen Anspruch auf einen Mindestumsatz ableiten können.

Der Zeitpunkt, das Produkt und die Menge der zu beschaffenden Reinigungsbedarfe hängen von den Anforderungen der Bedarfsstellen ab. Der Reinigungsbedarf muss von Ihnen ein- bis zweimal im Jahr an rund 100 Verwendungsstellen (Schulen, Sporthallen, Kitas, Verwaltungsgebäude) im gesamten Stadtgebiet von Recklinghausen angeliefert werden. Die Belieferung mit Hygienepapieren (Los 1) kann wegen knapper Lagermöglichkeiten bei einzelnen Stellen bis zu sechsmal im Jahr erforderlich sein.

Beachten Sie bitte vor allem bei Los 2: Reinigungs- und Pflegemittel das die Positionen u.a. folgende Umweltkriterien erfüllen:

- keine umwelt- und gesundheitsbelastenden Stoffe beinhalten,
- tendenziell aus nachwachsenden Rohstoffen bestehen und
- geringen Verpackungsabfall (hauptsächlich Plastik) verursachen.

Die Positionen aus Los 2 müssen aufgrund der genannten Umweltkriterien entweder mit dem Blauen Engel oder dem EU-Ecolabel zertifiziert sein. Werden andere Produkte angeboten, muss der Nachweis gleichwertiger Umweltkriterien dem Angebot beigelegt werden (z. B. Nachweis durch den Hersteller oder andere Institutionen). Das Beifügen des Datenblattes ist hier nicht ausreichend. Sollten die Nachweise nicht erbracht werden können, führt dies zum Ausschluss aus dem Verfahren für dieses Los.

Sie werden gebeten, der Stadtverwaltung nur Reinigungsbedarfsartikel anzubieten, die über die gesamte Laufzeit des Rahmenvertrages auf dem Markt erhältlich sind. Ein Wechsel eines Produktes ist während der Rahmenvertragslaufzeit möglich, jedoch darf das Produkt nicht vom Preis, der Qualität und der Umweltkriterien abweichen. Es erfolgt nach einer Überprüfung durch den Reinigungsbetrieb der Stadt Recklinghausen die jeweilige Freigabe des Produktes. Ein eigenverantwortlicher Wechsel des Produktes ist ausgeschlossen.

Qualitätsmuster werden bei Bedarf (insbesondere bei Hygienepapieren) abgefordert und als Referenzmaterial über die Laufzeit des Rahmenvertrages aufbewahrt. Bei Vertragsabschluss müssen zu allen Positionen die dazugehörigen Datenblätter, Gefährdungsbeurteilungen und Betriebsanweisungen mitgeliefert und während der gesamten Laufzeit des Liefervertrages laufend aktualisiert werden.

Bieten Sie die Positionen der Lose bitte auf Basis folgender Bedingungen an:

- Transport/ Lieferung:
 - Die Anlieferung erfolgt auf Abruf frei Verwendungsstelle.
 - Vertragen Sie die bestellten Positionen frei Verwendungsstelle (Liste mit Räumen) an den jeweiligen Standorten
 - Kindertagesstätten können während der Mittagszeit (11:30 - 13:30 Uhr) nicht angeliefert werden
 - Alle Kosten des Transports und des Vertrags (z.B. Versicherungs-, Transport-, Verpackungs- oder sonstige Nebenkosten sowie Erschwerniszulagen) werden nicht gesondert berechnet. Sie sind in den Positionen der Lose einzupreisen.
 - Lieferung muss zeitnah (innerhalb einer Woche) gewährleistet sein (wichtig ist dies hauptsächlich bei Positionen des Los 1)
 - Der Auftragnehmer hat in einem „Konzeptpapier“ bei der Einreichung des Angebots folgende Informationen zu liefern:
 - Organisatorische Struktur und Verantwortlichkeiten des Auftragnehmers (z.B. Melde- und Bearbeitungsprozess)
 - Personelle und technische Ressourcen (z.B. Personal für Transport und Vertragen; Anzahl von Transportfahrzeugen Im Fuhrpark)
 - Eskalations- und Notfallmanagement (z.B. bei Lieferengpässen)
 - Referenzen zu Lieferungen an kommunale Einrichtungen
- Anlieferungshäufigkeit:
 - Es erfolgt eine Jahresbestellung, welche maximal drei Anfahrten (jeweils als Einzelabruf) verursacht.
 - Für Seife + Papier (vgl. Los 1 und Los 2) können sechs Anfahrten zusätzlich notwendig sein (jeweils als Einzelabruf).
- Verpackung:
 - Europaletten müssen mangels Lagermöglichkeiten direkt wieder mitgenommen werden (an einzelnen Standorten ist ein Europalettentausch möglich)
 - Das Verpackungsmaterial (vgl. Los 2; Bsp.: Behälter mit Reinigungskemikalien) sind vom Lieferanten mitzunehmen und fachlich richtig zu entsorgen bzw.
 - Das Verpackungsmaterial kann als Mehrwegbehältnissen (vgl. Los 2, u.a. Flasche, Kanister der Reinigungskemikalien), die an dem jeweiligen Standort direkt getauscht werden.
 - Die Flachsäcke (vgl. Los 2) sind aus 100% Recyclingmaterial (Plastik-Recyclat) gefertigt. Bitte legen Sie den entsprechenden Nachweis bei!
- Jährliche Sicherheitsunterweisung:
 - Durchführung der Unterweisung für alle Reinigungskräfte der Stadt Recklinghausen (ca. 200 Personen) durch eine geeignete Fachkraft des Auftragnehmers in Kooperation mit dem Reinigungsbetrieb der Stadt Recklinghausen bzgl. des Umgangs mit der Reinigungskemie sowie die vorhandene Gefährdung bei der Ausübung der Tätigkeiten sind durchzuführen.

- Es sind drei Termine pro Jahr anzubieten (1. Termin: 100 Personen, 2. Termin 100 Personen; 3. Termin Nachschulung der fehlenden Personen aus Termin 1 + 2).
- Die jährliche Sicherheitsunterweisung beinhaltet u.a.:
 - Hautschutz (Auftragnehmer)
 - Persönliche Schutzausrüstung (Auftragnehmer)
 - Gefahrstoffverordnung (Begrenzung auf die Gefahrenstoffe, die in den von uns genutzten Reinigungsmitteln zu finden sind) (Auftragnehmer)
 - Sachgerechter Umgang und Anwendung von Reinigungsmitteln (Auftragnehmer)

- Laufzeit:

- Es ist eine Laufzeit von zunächst zwei Jahren vorgesehen. Die Laufzeit verlängert sich um jeweils ein weiteres Jahr, bis maximal zu einer Gesamtdauer von 4 Jahren, wenn nicht einer der Vertragspartner spätestens sechs Monate vor Ablauf des Vertrages schriftlich kündigt.
- Die eingeräumten Preise sind für diesen Zeitraum (Vertragslaufzeit max. 4 Jahre) unveränderlich.

Eine Übersicht der derzeitigen Verwendungsstellen ist als Anlage der Leistungsbeschreibung beigelegt. Es ist zu beachten, dass es während der Vertragslaufzeit durch Zu- und Abgänge von Gebäudestandorten zu Anpassungen innerhalb des Stadtgebietes Recklinghausen kommen kann. Diese Änderungen werden dem Auftragnehmer rechtzeitig und schriftlich mitgeteilt.

Um zu erfahren, welche Artikel Sie anbieten, fügen sie bitte Ihrem Angebot Aufstellungen mit folgendem Inhalt bei:

- Los-Nummer
- Positionsnummer
- Hersteller des Artikels
- Artikelname und/oder -nummer

(Alternativ/zusätzlich können die Datenblätter mit Angabe von Los-Nummer und Positionsnummer beigelegt werden)

Beachten sie bitte, dass Sie innerhalb eines Loses **alle** aufgeführten Artikel anbieten müssen. Fehlt auch nur eine Preisangabe, führt dies zum Ausschluss Ihres Angebotes für das jeweilige Los.

Die Stadtverwaltung Recklinghausen behält sich vor, den Auftrag losweise zu vergeben.